



ประกาศโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์
เรื่อง รับสมัครลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งเจ้าหน้าที่วิชาการ

ด้วยโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์ เขตพระนคร กรุงเทพมหานคร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
มัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑ ประสงค์จะรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อคัดเลือกเข้าทำงานเป็นลูกจ้างชั่วคราว
ตำแหน่งเจ้าหน้าที่วิชาการ จำนวน ๑ อัตรา อัตราค่าจ้าง ๑๐,๐๐๐ บาท/เดือน รายละเอียดดังนี้

๑. คุณสมบัติของผู้สมัคร

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) เพศชาย/หญิง อายุไม่เกิน ๓๕ ปี
- (๓) ไม่เป็นผู้ที่ศาลพิพากษาให้ล้มละลาย หรืออยู่ระหว่างการเป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรค
การเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้ที่มีอาการทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน
ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ ก.พ.
- (๗) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- (๘) ไม่เคยเป็นผู้ต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา
เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๙) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของ
รัฐ
- (๑๐) มีความซื่อสัตย์ สุจริต ตรงต่อเวลา วิริยะ อุตสาหะ ทุ่มเทในงานที่ทำ และมีความ
รับผิดชอบต่องาน และมีจิตสาธารณะ

๒. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- (๑) วุฒิ ปวช. ขึ้นไป
- (๒) มีทักษะทางคอมพิวเตอร์ สามารถใช้โปรแกรม MS Words, Excel ได้ดี
- (๓) สามารถใช้อุปกรณ์สำนักงานได้
- (๔) สามารถจัดพิมพ์หนังสือราชการได้
- (๕) ทำงานรอบคอบ มีความละเอียดในการจัดเอกสาร
- (๖) สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี มีวุฒิภาวะและมีจิตใจในการให้บริการ
- (๗) ถ้ามีประสบการณ์ในการทำงานด้านวิชาการจะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

/๓. หลักฐาน...

๓. หลักฐานเอกสารการรับสมัคร

- (๑) ใบสมัครตามแบบของโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์ จำนวน ๑ ฉบับ
- (๒) สำเนาปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิฯ จำนวน ๑ ฉบับ
- (๓) สำเนาใบรายงานผลการศึกษา (Transcript of Records) จำนวน ๑ ฉบับ
- (๔) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- (๕) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- (๖) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตา ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว จำนวน ๑ รูป
- (๗) ใบรับรองแพทย์ จำนวน ๑ ฉบับ
- (๘) หลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น สำเนาใบทหารกองเกิน ใบเปลี่ยนชื่อ - ชื่อสกุล ทะเบียนสมรส

และใบรับรองการผ่านงาน กรณีมีประสบการณ์

ทั้งนี้ เอกสารฉบับสำเนา ให้ผู้สมัครรับรองสำเนาถูกต้องพร้อมลงชื่อกำกับทุกหน้า และนำหลักฐานฉบับจริงมาแสดงด้วยในวันสอบสัมภาษณ์

๔. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

รับสมัครตั้งแต่วันที่ ๓๐ เมษายน ถึงวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๐๐ น. ในวันราชการ ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล (ห้อง ๑๒๔) โรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์ โทร. ๐๒-๒๘๑-๓๕๓๕ ต่อ ๑๒๔ หรือยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารหลักฐานประกอบทางอีเมล hr@makut.ac.th

๕. เกณฑ์การตัดสิน

โรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรด้วยคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง และผลการคัดเลือกของคณะกรรมการถือเป็นที่สุด ผู้สมัครหรือบุคคลอื่นจะคัดค้านไม่ได้ไม่ว่ากรณีใดๆ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(นางสาวรัตนดิ โมรากุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์



ใบสมัครลูกจ้างชั่วคราว

โรงเรียนมัธยมวัดมกุฎกษัตริย์ เขตพระนคร กรุงเทพมหานคร
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑

รูปถ่าย
๒.๕ x ๓ ซม.

ตำแหน่ง

๑. ชื่อ นามสกุล
สัญชาติ เชื้อชาติ ศาสนา
๒. เกิดวันที่ เดือน พ.ศ.
อายุถึงวันสมัคร ปี เดือน วัน
๓. เกิดที่ ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด
๔. เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน
ออก ณ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.
๕. ที่อยู่ปัจจุบัน หมู่ ถนน ตำบล.....
อำเภอ จังหวัด รหัสไปรษณีย์
เบอร์โทรศัพท์บ้าน เบอร์โทรศัพท์มือถือ
๖. สำเร็จการศึกษาสูงสุดจาก
ได้รับวุฒិการศึกษา
มีคุณวุฒิ/ความรู้พิเศษ คือ
๗. ประสบการณ์ทำงาน

สถานที่ทำงาน	ตำแหน่ง	เงินเดือน	ระยะเวลา (ปี/เดือน)	สาเหตุที่ออก

๘. ข้าพเจ้ายินดีสมัครเป็นลูกจ้างชั่วคราวของโรงเรียนมัธยมวัดมกุฎกษัตริย์ และยินยอมที่จะปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับของโรงเรียนทุกประการ

ลงชื่อ ผู้สมัคร
(.....)
ยื่นใบสมัครวันที่/...../.....

สำหรับเจ้าหน้าที่รับสมัคร

- หลักฐาน () สำเนาวุฒิการศึกษา
() สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
() สำเนาทะเบียนบ้าน
() รูปถ่าย ๑ x ๑.๕ นิ้ว ๑ รูป
() ใบรับรองแพทย์
() อื่นๆ

ลงชื่อ ผู้รับสมัคร
(.....)
วันที่/...../.....